

## PRESENTACIÓN DE PÓSTERES CIENTÍFICOS Y COMUNICACIONES

### INFORMACIÓN GENERAL

- El resumen de los trabajos se enviará a través del formulario que encontrarás en esta web. Completa todos tus datos y envía los archivos siguiendo las **normas de presentación de resúmenes**.
- La fecha límite para la recepción de resúmenes será el día **30 de abril de 2018**.
- El trabajo será evaluado por el Comité Científico del Congreso, y recibirán la contestación definitiva de la decisión de aceptación por correo electrónico.
- Una vez se comunique la aceptación del trabajo, se invitará a enviar el trabajo completo.
- La fecha límite para enviar el trabajo completo será el día **4 de mayo de 2018**.
- Una vez finalizado el evento, todos los trabajos científicos presentados al Congreso (póster, comunicación o e-póster) podrán acceder a través de la web del Congreso al libro de resúmenes electrónico registrado con ISBN en el que serán publicados todos los trabajos presentados, además será editado un libro con esta misma información.
- Entre los trabajos recibidos serán concedidas **10 becas de inscripción** que serán asignadas por estricto orden de llegada y comunicada a los interesados por correo electrónico.

### ÁREAS DE TEMÁTICAS

- Salud/prevencción de enfermedades
- Alimentación/ nutrición
- Olivar y Medio Ambiente

### **\*IMPORTANTE**

TODOS LOS PARTICIPANTES DEBERÁN INSCRIBIRSE EN EL CONGRESO Y REALIZAR EL PAGO, A EXCEPCIÓN DE LOS ALUMNOS QUE RECIBAN UNA DE LAS BECAS QUE SERÁN INFORMADOS PREVIAMENTE

### NORMAS DE PRESENTACIÓN DE LOS RESÚMENES

- El resumen de los trabajos se enviará a través del formulario web.
- Se debe indicar el Área Temática a la que opta el trabajo y el tipo del mismo (póster, comunicación o e-póster), aunque la organización, a través de su Comité Científico, puede sugerir la presentación en uno y otro formato de cualquier trabajo presentado.
- Se enviarán en dos formatos: en soporte **Microsoft Word** (extensión .doc o .docx) y **pdf**
- En la parte superior de la primera página se debe incluir:
  - Título del trabajo
  - Apellidos y nombre del autor/es
  - Referencias del centro de trabajo, universidad y país.
  - Dirección postal, e-mail y teléfono.
- Resumen de un máximo de 20 líneas (no superior a 300 palabras) en castellano o en inglés.
- Palabras clave (mínimo 3 y máximo 5).
- Fuente: Time New Roman; Tamaño letra: 12 puntos; interlineado: sencillo.

## **NORMAS DE PRESENTACIÓN DE LOS TRABAJOS COMPLETOS**

Todos los trabajos una vez aceptados, independientemente de su posterior presentación oral o como póster, han de ser enviados en su versión de texto completo para ser evaluadas por el Comité Científico.

Se enviará el trabajo completo indicando en el asunto del correo: tipo de presentación (póster, comunicación o e-póster), y área del Congreso a la que se presenta y trabajo completo. *Ejemplo: Comunicación/Salud/Trabajo completo*

### **ESTRUCTURA DEL TRABAJO:**

#### **1. Datos personales**

- Título del trabajo
- Apellidos y nombre del autor/es.
- Persona que realizará la presentación oral o defensa del póster (en su caso)
- Referencias del centro de trabajo, universidad y país.
- Dirección postal, e-mail y teléfono.

#### **2. Resumen de un máximo de 20 líneas (no superior a 300 palabras) en castellano o en inglés.**

#### **3. Palabras clave (mínimo 3 y máximo 5).**

#### **4. Trabajo**

- Introducción
- Material y método
- Resultados
- Discusión
- Conclusiones
- Bibliografía (El empleo de referencias bibliográficas debería de ajustarse al esencial y seguir las Normas A.P.A. La bibliografía mencionada en el texto debe ser catalogada al final del artículo con tamaño 8, con interlineado simple)
  - Fuente: Times New Roman; Tamaño letra: 12 puntos; interlineado: sencillo.
  - El tamaño total del documento no podrá superar las 10 páginas, incluyendo la bibliografía, las tablas, gráficos, figuras, etc.
  - Los documentos deberán realizarse en soporte **Microsoft Word** (extensión .doc o docx) y **pdf**
  - Todas las tablas, gráficos y las imágenes deben aparecer, con números y títulos, en su lugar apropiado dentro del cuerpo del documento.

## **NORMAS PARA LAS COMUNICACIONES ORALES**

- El tiempo permitido para una comunicación oral es de 6 minutos.
- Se comunicará previamente al autor el día y hora de su exposición.
- En la exposición se podrá utilizar una presentación (Power-Point), que deberá llevar el día de la presentación (en USB)

## **NORMAS DE FORMATO DE LOS PÓSTERES**

- Los pósteres han de ser enviados en su versión definitiva (enviar en pdf) a [ceaoa@ujaen.es](mailto:ceaoa@ujaen.es)
- El póster debe usar la plantilla facilitada con la identidad del Congreso (pósteres y e-pósteres)
- El tamaño de los pósteres será de 120 cm (vertical) x 90 cm (horizontal)

Fecha límite para enviar la versión definitiva del póster el día **11 de mayo de 2018**.